税收风险自查情况说明

纳税人名称（盖章）

风险信息编号一:

反馈:

风险信息编号二:

反馈:

风险信息编号三:

反馈:

填写说明：

1.编号与《风险提醒函》中风险信息编号一致。

2.如反馈内容较多，请自备纸张。

3.如需电子版本，请到南通市税务局网站自行下载。

自查补税（费）统计表

纳税人名称： 纳税人识别号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 税（费）名称 | 年度 | 税款 | 滞纳金 | 备注 |
| 1 | 增值税 | 2016 |  |  |  |
| 2 | 增值税 | 2017 |  |  |  |
| 3 | 增值税 | 2018 |  |  |  |
| …… | 增值税 | 2019 |  |  | 调减留抵 |
|  | 企业所得税 |  |  |  | 弥补亏损 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | 个人所得税（工资薪金） |  |  |  |  |
|  | 个人所得税（其他所得） |  |  |  |  |
|  | 印花税（购销合同） |  |  |  |  |
|  | 印花税（建筑安装） |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填表说明:1.请到南通市税务局网站自行下载电子版本，修改后填报。

2.请根据自查补税情况分税（费）、分年度填报。无补税的税（费）无需填报。

3.对于调减留抵或弥补亏损的，请在备注栏中注明。

纳税人承诺：

我单位已对照《税收风险提醒函》逐条进行了自查，并对存在涉税问题的部分进行了整改。

本次自查说明中所提供数据、证明材料是真实的、可靠的、完整的。

我单位愿意对本次自查结果承担相应法律责任。

法定代表人（负责人） 单位（公章）

日期： 年 月 日